

Số: 12/KH-UBKT

Ninh Bình, ngày 21 tháng 2 năm 2017

**KẾ HOẠCH**  
**KIỂM TRA CÔNG TÁC TÀI CHÍNH CÔNG ĐOÀN NĂM 2017**

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

Căn cứ Kế hoạch số 41/KH- LĐLĐ ngày 13/10/2015 của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh về thực hiện Nghị quyết 6<sup>b</sup>/NQ-TLĐ ngày 03/8/2015 của Ban Chấp hành Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam khóa XI;

Thực hiện Chương trình công tác số 01/CTr-UBKT ngày 16/01/2017 của Ủy ban Kiểm tra LĐLĐ tỉnh năm 2017. Ủy ban Kiểm tra LĐLĐ tỉnh Ninh Bình xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác tài chính công đoàn năm 2017 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH**

1. Nhằm phát hiện và ngăn ngừa những sai phạm trong việc thu, chi, quản lý sử dụng tài chính công đoàn, qua đó đánh giá đúng việc quản lý, sử dụng tài chính công đoàn, đồng thời rút ra những ưu điểm, khuyết điểm trong nguyên tắc quản lý, sử dụng tài chính công đoàn;

2. Kiến nghị các chủ trương, biện pháp khắc phục kịp thời tồn tại, khuyết điểm trong công tác quản lý, sử dụng tài chính công đoàn.

**II. NỘI DUNG**

**1. Kiểm tra đồng cấp**

- Kiểm tra việc xây dựng, ban hành các văn bản quy định có liên quan đến quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công đoàn; việc công khai tài chính công đoàn;
- Kiểm tra việc chấp hành chế độ kế toán của Nhà nước và của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam;
- Kiểm tra việc thực hiện thu, chi và phân phối tài chính công đoàn;
- Kiểm tra việc chỉ đạo công tác thu kinh phí, đoàn phí công đoàn của Ban Thường vụ đối với các cấp công đoàn.

**2. Kiểm tra công đoàn cơ sở**

1. Việc tiếp nhận các văn bản hướng dẫn và thực hiện việc quản lý, sử dụng tài chính công đoàn theo quy định của Tổng LĐLĐ Việt Nam và hướng dẫn của công đoàn cấp trên;
2. Việc chấp hành chế độ báo cáo (dự toán - quyết toán), việc thực hiện nghĩa vụ với Công đoàn cấp trên theo quy định;
3. Kiểm tra việc lập và bảo quản sổ sách, chứng từ kế toán công đoàn;
4. Việc quản lý và sử dụng tài chính công đoàn theo quy định; đánh giá hiệu quả sử dụng kinh phí trong quản lý hành chính, hoạt động phong trào tại CĐCS.
5. Những vướng mắc, kiến nghị, đề xuất.

**III. ĐƠN VỊ, THỜI GIAN VÀ THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA**

## 1. Đơn vị kiểm tra.

a. Kiểm tra đồng cấp. Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh Ninh Bình.

b. Kiểm tra Công đoàn cơ sở. (Có danh sách kèm theo).

## 2. Thời gian kiểm tra.

- Kiểm tra đồng cấp: thực hiện trong tháng 9/2017 (dự kiến từ 05-07 ngày);
- Kiểm tra CĐCS tiến hành trong tháng 4 và 6 năm 2017; mỗi đơn vị Đoàn kiểm tra làm việc 01 ngày. (Thời gian cụ thể có thông báo và lịch gửi sau).

## 3. Thành phần Đoàn kiểm tra.

- Ủy ban Kiểm tra LĐLĐ tỉnh;
- Mời đại diện Lãnh đạo Ban tài chính LĐLĐ tỉnh;
- Mời Chủ nhiệm UBKT CĐ cấp trên trực tiếp có CĐCS được kiểm tra.

## IV. YÊU CẦU CHUẨN BỊ PHỤC VỤ KIỂM TRA

Những đơn vị được kiểm tra thực hiện theo những yêu cầu sau:

### 1. Kiểm tra cùng cấp:

Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh chuẩn bị báo cáo, cung cấp tài liệu có liên quan đến cuộc kiểm tra theo các nội dung (Mục II, phần 1) kế hoạch này (Giai đoạn báo cáo năm 2016).

### 2. Đối với công đoàn cơ sở

Cung cấp tài liệu có liên quan đến cuộc kiểm tra, chuẩn bị báo cáo theo nội dung (Mục II, phần 2) kế hoạch này. (Giai đoạn báo cáo năm 2016).

## V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các đơn vị được kiểm tra căn cứ vào thông báo mời Ban Chấp hành, Ban Thường vụ CĐCS; Giám đốc doanh nghiệp; Thủ trưởng đơn vị và các bộ phận có liên quan làm việc với Đoàn kiểm tra;

- Trưởng Đoàn kiểm tra công bố Quyết định Đoàn kiểm tra và những yêu cầu của cuộc kiểm tra; phân công Thư ký đoàn kiểm tra ghi biên bản;

- Đại diện đơn vị được kiểm tra trình bày báo cáo (bằng văn bản) và các ý kiến bổ sung thêm (nếu có);

- Đoàn kiểm tra xem xét, nghiên cứu tài liệu liên quan; thảo luận, thống nhất dự thảo biên bản kiểm tra; trao đổi với đơn vị được kiểm tra để thống nhất nội dung biên bản kiểm tra;

- Tổng hợp, hoàn chỉnh các văn bản, kết thúc cuộc kiểm tra./.

### Nơi nhận:

- Các Thường trực LĐLĐ tỉnh (b/cáo);
- Các UV UBKT LĐLĐ tỉnh;
- Ban Tài chính LĐLĐ tỉnh;
- CĐ cấp trên trực tiếp CĐCS được KT (qua Website);
- Các CĐCS được kiểm tra;
- Lưu: VP UBKT, VT LĐLĐ tỉnh.





**Danh sách các Công đoàn cơ sở được kiểm tra**  
**Kèm theo Kế hoạch số: 12KH-UBKT ngày 21 tháng 2 năm 2017**  
**của Ủy ban Kiểm tra LĐLĐ tỉnh Ninh Bình.**

stt	Tên công đoàn cơ sở	Công đoàn cấp trên trực tiếp quản lý	Ghi chú
1	CĐCS trường TH Yên Phú	<b>LĐLĐ huyện Yên Mô</b>	Kiểm tra trong tháng 4
2	CĐCS Tòa án ND huyện Yên Mô		
3	CĐCS DNTN Hoàng Bá		
4	CĐCS Cty TNHH TM MIDO	<b>LĐLĐ TP Tam Điệp</b>	Kiểm tra trong tháng 4
5	CĐCS Cty CP Khí công nghiệp		
6	CĐCS trường TH Ân Hòa	<b>LĐLĐ huyện Kim Sơn</b>	Kiểm tra trong tháng 6
7	CĐCS trường TH Hội Ninh		
8	CĐCS DNTN Kim Phát		
9	CĐCS trường TH Gia Lâm	<b>LĐLĐ huyện Nho Quan</b>	Kiểm tra trong tháng 4
10	CĐCS trường THCS Văn Phong		
11	CĐCS CtyCP May Văn Phú		
12	CĐCS trường THCS Gia Phong	<b>LĐLĐ huyện Gia Viễn</b>	Kiểm tra trong tháng 6
13	CĐCS CtyCP XD & Cung ứng LĐQT		
14	CĐCS CtyTNHH Giấy ADOZA Việt Nam	<b>CĐ Các khu CN</b>	Kiểm tra trong tháng 6
15	CĐCS Cty TNHH Xi măng The vissai		
16	CĐCS Nhựa Quốc tế K'S		
17	CĐCS Cty TNHH Long Sơn		
18	CĐCS Chi cục Quản lý đê điều & PCLB Ninh Bình	<b>CĐ Ngành NN &amp; PTNT</b>	Kiểm tra trong tháng 4
19	CĐCS Ban QL dự án cơ sở hạ tầng thủy lợi		
20	CĐCS CtyCP Giống cây trồng con nuôi NB		

21	CĐCS trường THPT Đinh Tiên Hoàng	<b>CĐ Ngành Giáo dục</b>	Kiểm tra trong tháng 6
22	CĐCS trường THPT Nội trú Nho Quan		
23	CĐCS trường THCS Khánh Vân	<b>LĐLĐ huyện Y. Khánh</b>	Kiểm tra trong tháng 4
24	CĐCS Cơ quan Sở Y tế	<b>CĐ Ngành Y tế</b>	Kiểm tra trong tháng 4
25	CĐCS Chi cục Thuế huyện Hoa Lư	<b>LĐLĐ huyện Hoa Lư</b>	Kiểm tra trong tháng 4
26	CĐCS Cty Bảo việt nhân thọ NB	<b>LĐLĐ TP Ninh Bình</b>	Kiểm tra trong tháng 6
27	CĐCS trường Mầm non Mai Thế Hệ		